



İSKELE BELEDİYE BAŞKANLIĞI
MEMUR (ERKEK), ÇEVRE SAĞLIK (ERKEK), ZABITA (ERKEK), İŞÇİ (ERKEK)
VE İŞÇİ (KADIN) PERSONELE YAZLIK ÜNİFORMA ALIM İHALESİ
İDARİ VE TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE - 1: İHALE KONUSU VE MİKTARLARI

İhale konusu; İskele Belediyesi bünyesinde görev yapan Memur (Erkek), Çevre Sağlık (Erkek), Zabıta (Erkek), İşçi (Erkek) ve İşçi (Kadın) personele yazlık üniforma alımı işidir.

Malzeme Miktar Listesi:

- **Erkek Memur:** 68 Adet Tişört (Kısa Kollu Lacoste Yakalı Tişört), 68 Adet Pantolon (Likralı ince pantolon)
- **Çevre Sağlık:** 6 Adet Tişört (Logo Dahil)
- **Zabıta:** 24 Adet Tişört (Logo Dahil)
- **İşçi:** 390 Adet Tişört (Kısa Kollu Lacoste Tişört, Baskı Dahil), 418 Adet Pantolon (Likralı ince sensörlü pantolon), 22 Adet Şort (Likralı, yandan paket cepli şort), 26 Adet Tişört (Kısa Kollu Penye Tişört, Baskı Dahil)
- **Çöp Personeli:** 48 Adet Tişört (Kısa Kollu Lacoste sensörlü Tişört, Baskı Dahil)
- **İşçi (Kadın):** 20 Adet Tişört (Kısa Kollu Penye Tişört, Baskı Dahil), 20 Adet Pantolon (Likralı ince pantolon)

MADDE 2: TEKLİF YÖNTEMİ VE PARA BİRİMİ

Verilecek teklifler Türk Lirası (TL) cinsinden ve K.D.V. HARIÇ olarak birim fiyat esasına göre verilecektir. KDV oranı faturalandırma aşamasında yürürlükteki mevzuata göre ayrıca eklenecektir.

MADDE 3: TESLİMAT SÜRESİ VE PROGRAMI

Teslimat süresi, sözleşme imza tarihinden itibaren en geç **45 (Kırk Beş) takvim günüdür**. İhaleye katılan istekli firmalar, bu azami sınırı aşmamak koşuluyla, teslimat programını Teklif Formu üzerindeki ilgili sütunda açıkça beyan etmek zorundadır.

MADDE 4: MARKA, MODEL VE MENŞEİ

- İhaleye katılan kişi veya kuruluşlar, teklif ettikleri ürünlerin menşesini (hangi ülkede üretildiğini) tekliflerinde açıkça belirtecektir.

- Katılımcılar, teklif ettikleri üniformalara ait broşür, katalog, detaylı fotoğraflar ve teknik detay belgelerini teklif zarfı içerisinde sunmak zorundadır.

MADDE 5: TESLİM YERİ VE KABUL ŞARTLARI

- a) İhale konusu Üniformaların İskele Belediyesi İhale Komisyonu tarafından 5 (beş) iş günü içerisinde yapılacak teknik değerlendirmesi ve deneme onay raporu sonrasında sözleşme imzalanması ile teslimat süreci başlar. Yüklenici firma, personelin beden ölçülerini bizzat almakla veya idareden talep etmekle yükümlüdür.
- b) İhale konusu her kısım Üniforma, Madde 5(a) bendinde belirtildiği şekilde sözleşmenin imzalandığı tarihi izleyen günden itibaren sözleşmeye uygun olarak teslim edilecektir.
- c) Üniformaların yükleme, boşaltma, depolama, nakliye ve her türlü hava şartına karşı korunması yüklenicinin sorumluluğundadır.
- d) İhaleyi kazanan yüklenici, ürünleri İskele Belediyesi'nin göstereceği ambar/depo adresine teslim etmekle yükümlüdür. Nakliye ve indirme giderleri yükleniciye aittir.
- e) Ambalajlı teslim edilen malzemelerde sonradan tespit edilecek gizli ayıplar (dokuma hatası, yanlış beden, dikiş söküğü vb.) yüklenici firma tarafından ihbarı müteakip 7 (yedi) iş günü içinde yenisi ile değiştirilecektir.

MADDE 6: GARANTİ ŞARTLARI

İhaleye katılan kişi veya kuruluşlar, teklif ettikleri üniformaların imalat dokuma ve renk atma hatalarına karşı verecekleri garanti sürelerini ve kapsamlarını tekliflerinde açıkça belirtecektir. Garanti süresi teslim ve kabul tarihinden itibaren en az 1 (bir) yıl olmalıdır.

MADDE 7: GÜMRÜK MUAFİYETİ

İhale edilen üniformalar için (varsa) gümrük resminden muaf olacak Gümrük Muafiyet Belgesi, İskele Belediyesi tarafından temin edilecektir. Ancak gümrükleme esnasında doğacak liman, ardiye ve acente masrafları yükleniciye aittir.

MADDE 8: İHALEYE KATILIM İÇİN ZORUNLU BELGELER

İhaleye, KKTC'de kurulu olan veya Kamu İhale Kanunu'nun 34'üncü maddesi uyarınca kurulmuş bir iktisadi işletmeler grubu üyesi olan tüm gerçek veya tüzel kişiler katılabilir. Katılımcıların ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan katılım şartı belgelerini teklif dosyalarında (zarf içinde) eksiksiz sunmaları ve ilgili yasal bilgileri **İhale Katılım Beyannamesinde** açıkça beyan etmeleri zorunludur:

8.1. Teklif Dosyasında Fiziksel Olarak Sunulacak Belgeler:

- a) İhale Katılım Beyannamesi: Tüm kısımları eksiksiz doldurulmuş, yetkili kişi tarafından imzalanmış ve mühürlenmiş beyanname.
- b) Geçici Teminat Belgesi: Madde 10'da belirtilen şartlara uygun banka teminat mektubu veya belediye vezne makbuzu.
- c) Mali Teklif Formu: Bu şartname ekinde yer alan standart forma (Teklif Formuna) uygun, eksiksiz doldurulmuş fiyat listesi.
- d) Şirket Tescil Belgeleri: Tüzel kişilerde şirket tescil belgeleri; şahıs olarak başvuranlarda kimlik kartı fotokopisi veya ticari unvan tescil belgesi.
- e) İmza Sirküleri veya İmza Beyannamesi: Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren, 2026 yılında düzenlenmiş ve tasdik memuru tarafından onaylanmış imza sirküleri (tüzel kişiler için direktör/direktörlere ait) veya imza beyannamesi (gerçek kişiler için).
- f) Yetki Beyannamesi: Tüzel veya gerçek kişiyi temsilen "Yetkili" sıfatıyla katılınması halinde, yetkili adına düzenlenmiş 2026 yılına ait noter/tasdik memuru onaylı yetki beyannamesi.
- g) Şartname Alındı Makbuzu: Bu ihaleye ait şartname bedelinin İskele Belediyesi veznesine yatırıldığını tevsik eden makbuz veya fotokopisi.
- h) Zorunlu Belge Kontrol Formu: İhale katılımcısı tarafından doldurulmuş, imzalanmış ve/veya mühürlenmiş kontrol formu.

8.2. İhale Katılım Beyannamesinde Açıkça Beyan Edilmesi Zorunlu Bilgiler:

Katılımcılar, teklif dosyalarındaki İhale Katılım Beyannamesi üzerinde aşağıda sayılan yasal durum ve bilgileri eksiksiz beyan etmekle yükümlüdür:

- a) Genel-idari ve teknik şartnamelerin, varsa yayınlanmış tüm zeyilnamelerin okunup, incelenip ve anlaşıldıktan sonra teklif dosyasının sunulduğuna dair açık beyan,
- b) Tüzel kişilerde şirket tescil belgeleri veya şahıs olarak başvuranlarda kimlik kartı veya ticari unvan tescil belgesinin yasal kayıt bilgileri,
- c) Cari mali yıla ait, ilgili meslek odasına kayıt belgesi bilgileri,
- d) Çalışma Dairesinden yasaklı olmadığına dair, tekliflerin açıldığı tarihte geçerliliği bulunan ihaleye katılım belgesi bilgileri,
- e) Gelir ve Vergi Dairesinden alınmış, tekliflerin açıldığı tarihte geçerliliği olan vergi güvenlik belgesi (borcu yoktur veya borcu yapılandırılmıştır yazısı) bilgileri,
- f) Sosyal Sigortalar Dairesinden alınmış, tekliflerin açıldığı tarihte geçerliliği olan yükümlülüğü (borcu yoktur veya borcu yapılandırılmıştır) bilgileri,
- g) İhtiyat Sandığı Dairesinden alınmış, tekliflerin açıldığı tarihte geçerliliği olan yükümlülüğü (borcu yoktur veya borcu yapılandırılmıştır) bilgileri,

- **h) Rekabet Yasası uyarınca ödenmemiş herhangi bir para cezası bulunmadığına dair yasal beyan,**
- **i) İskele Belediyesi'ne güncel olarak hiçbir borcu olmadığına veya borcu yapılandırıldığına dair taahhüt ve beyan.**

MADDE 9: BELGELERİN SUNULUŞ ŞEKLİ VE GEÇERSİZLİK ŞARTLARI

Katılımcıların İhale Katılım Beyannamesinde taahhüt ettikleri borçsuzluk ve sicil durumları (Vergi, Sigorta, İhtiyat Sandığı vb.), ihale kararı üretilmeden önce kendilerine yapılacak yazılı bildirim müteakip 3 (üç) iş günü içinde resmi evrakla ispat edilmek zorundadır. Bu beyanlarda gerçeğe aykırılık saptanması veya evrakların süresinde getirilmemesi halinde, Genel Şartname Madde 38.1 ve Kamu İhale Yasası hükümleri uyarınca teklif yok sayılır, katılımcı ihale dışı bırakılır ve geçici teminatı İskele Belediyesi'ne gelir kaydedilir. Bu durumda ikinci en uygun teklif sahibine geçilir.

MADDE 10: GEÇİCİ TEMİNAT

10.1 İstekliler, teklif zarfları içerisinde sunacakları Geçici Teminat miktarını; teklif ettikleri toplam bedelin (KDV Hariç) **en az %3'ü (Yüzde Üç)** oranında hesaplayarak sunacaktır.

10.2. Geçici teminat; banka teminat mektubu veya İskele Belediyesi veznesine yatırılacak nakdi teminat (vezne makbuzu) olarak sunulabilir.

10.3. Banka geçici teminat mektupları, ihale tarihinden itibaren **en az 60 (Altmış) gün süreli (yani en az 11 Ağustos 2026 vadeli)** olmalı ve doğrudan İskele Belediyesi adına düzenlenmelidir.

10.4. Geçici teminatı bu şartlara uygun olmayan, eksik olan veya standart formu karşılamayan teklifler Genel Şartname hükümleri hilafına doğrudan değerlendirme dışı bırakılacaktır.

MADDE 11: KATİ TEMİNAT VE SÜRESİ

İhaleyi kazanan yüklenici firma, sözleşme imzalanmadan önce Genel Şartname Madde 37.1'de belirtilen idare takdir yetkisi uyarınca, toplam ihale/sözleşme bedelinin **%10 (Yüzde On)** oranında kesin teminat mektubunu veya İskele Belediyesi vezne makbuzunu idareye sunacaktır.

MADDE 12: GECİKME HALİNDE ALINACAK CEZALAR

İşin süresi içinde teslim edilmemesi durumunda, idare hiçbir tüzük sınırlamasına bağlı kalmaksızın özel şartname takdir yetkisi uyarınca, her geçen takvim günü için yüklenici

firmaya 5.000 TL (Beş Bin Türk Lirası) net gecikme cezası uygulayacak ve bu tutarı hakedişten kesecektir.

MADDE 13: TAAHHÜDÜN YAPILMAMASI VE SÖZLEŞMENİN FESHİ

Sözleşme yapıldıktan sonra yüklenici taahhüdünden vazgeçer veya taahhüdünü sözleşme hükümlerine göre kısmen veya tamamen yerine getirmese; idarenin en az 5 (beş) gün süreli yazılı ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde sözleşme tek taraflı feshedilir. Bu durumda kati teminat irat kaydedilerek İskele Belediyesi'ne gelir kaydedilir.

MADDE 14: ÖDEME ŞARTLARI

Ödeme; ihale konusu ürünlerin tamamının şartnameye uygun şekilde teslim edilip Geçici/Kesin Kabul Komisyonu tarafından "Uygundur" raporu verilmesini müteakip, fatura karşılığında çek veya banka havalesi yolu ile peşin olarak Türk Lirası (TL) cinsinden yapılacaktır.

MADDE 15: FİYAT FARKI VE VERGİLER

Yüklenici, taahhüt süresi (süre uzatımı dahil) içerisinde taahhüdün tamamen ifasına kadar vergi artışları, yeni vergi ve resimlerin konulması, kur artışları, işçilik ve hammadde fiyatlarının yükselmesi gibi hiçbir gerekçeyle ek fiyat farkı veya fazla para talebinde bulunamaz.

MADDE 16: TEBLİGAT VE İKAMETGAH ADRESİ

a) Yüklenici, ihale ve sözleşme süresince KKTC sınırları dahilinde resmi ve geçerli bir tebligat adresi göstermek zorundadır. İkametgâhında bulunduğu halde yapılacak resmi tebligatı almaktan kaçındığı takdirde, adrese bırakılacak ihbar bizzat yapılmış sayılır.

b) İdare veya İhale Komisyonu tarafından yapılacak resmi bildirim, açıklama, yanıt, ihale sonuç kararları ve zeyilnameler, **Merkezi İhale Komisyonu standart esaslarına uygun olarak en geç 3 (üç) iş günü içinde resmi internet sitesinde duyurulur ve/veya yazılı olarak imza karşılığı tebliğ edilir.**

c) Adres değişiklikleri en geç 3 (üç) iş günü içinde idareye yazılı olarak bildirilecektir. Bildirilmemesi halinde Teklif Formunda beyan edilen eski adrese yapılan tebligatlar yasal olarak tebliğ edilmiş sayılır.

MADDE 17: SÜRE UZATIMI VERİLEBİLECEK MÜCBİR SEBEPLER

Süre uzatımı verilebilecek haller şunlardır:

- a) **Mücbir sebepler:** (1) Doğal afetler, (2) Kanuni grev, (3) Genel salgın hastalık, (4) Kısmi veya genel seferberlik ilanı, (5) Gerekliğinde Bakanlar Kurulu tarafından belirlenecek benzeri diğer haller.
- b) **Şartlar:** Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilebilmesi ve süre uzatımı verilebilmesi için mücbir sebep oluşturacak durumun; (1) Yükleniciden kaynaklanan bir kusurdan ileri gelmemiş bulunması, (2) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması, (3) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması, (4) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen 5 (beş) gün içinde Yüklenicinin idareye yazılı olarak bildirimde bulunması, (5) Yetkili resmi merciler tarafından belgelendirilmesi zorunludur.
- c) İdareden kaynaklanan (ölçü alımlarının gecikmesi, onay süreçlerinin aksaması vb.) haklı gerekçeler de süre uzatımı kapsamında değerlendirilir.

Bu hallerin mücbir sebep sayılabilmesi için; yüklenicinin kusurundan ileri gelmemiş olması, engel nitelikte olması ve olayın vukuundan itibaren en geç 5 (beş) gün içinde idareye yazılı olarak resmi belgelerle bildirilmesi zorunludur.

MADDE 18: TEMEL TEKNİK KRİTERLER VE NUMUNE ŞARTI

- a) **Fiziki Numune Sunumu:** İstekliler, teklif ettikleri tişört, şort ve pantolon ürünlerinden en az 1 (bir) adet fiziki numuneyi ihale kapanış tarih ve saatinden önce İskele Belediyesi İhale Bölümüne teslim etmek zorundadır. Teslim esnasında Genel Şartname Madde 10.5'e uygun olarak 3 nüsha teslim tutanağı düzenlenecek; bu teslim tutanağının 1 (bir) nüshası katılımcı tarafından mutlaka ihale teklif zarfının içerisine konulacaktır. Zarf içerisinden numune teslim tutanağı çıkmayan katılımcıların teklifleri Genel Şartname uyarınca doğrudan geçersiz sayılacaktır.
- b) **Tişört Özellikleri:** Erkek Memur, İşçi ve Çöp personeli tişörtleri: Yazlık kullanıma uygun, nefes alabilir yüksek kaliteli Lacoste kumaştan imal edilecektir. Çöp personeli tişörtü ek olarak "sensörlü" kumaş yapısında olacaktır.
 - Kadın İşçi ve İşçi (26 adetlik kısım) tişörtleri: %100 pamuklu, birinci sınıf penye kumaş yapısında olacaktır.
 - Logo ve Baskı: Çevre Sağlık ve Zabıta tişörtlerine belediye amblemi nakış (Logo Dahil) yöntemiyle işlenecektir; İşçi, Çöp ve Kadın İşçi tişörtlerine ise idarenin belirleyeceği kurumsal yazılar (Baskı Dahil) yüksek kaliteli ve yıkamaya dayanıklı tekstil baskı tekniği ile uygulanacaktır.

c) **Pantolon ve Şort Özellikleri:** Memur ve Kadın İşçi pantolonları: Yazlık kullanıma uygun, terletmez, likralı ince kumaş yapısında olacaktır.

- İşçi pantolonları: Ağır hizmet ve endüstriyel kullanıma uygun, likralı ince ve sensörlü kumaştan üretilecektir.
- İşçi şortları: Likralı kumaştan, personelin sahada hareket kabiliyetini kısıtlamayan ve Teklif Listesinde belirtildiği üzere yandan paket cepli tasarıma sahip olacaktır.

MADDE 19: TEKLİFLERİN GEÇERLİLİK SÜRESİ

Sunulan tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **45 (Kırk Beş) takvim günü** olacaktır. Ancak bu teklifleri güvenceye alan geçici teminat mektuplarının geçerlilik (vade) gazete ilanında belirtilen yasal kritere uygun olarak ihale tarihinden itibaren en az 60 gün (yani en az 11 Ağustos 2026 tarihine kadar) geçerli olmak zorundadır.

MADDE 20: İTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ

Taraflar arasında imzalanan sözleşmenin yorum ve icrasından doğacak anlaşmazlıklar öncelikle karşılıklı müzakereler ile halledilmeye çalışılacaktır. Bu suretle giderilemeyen bütün uyuşmazlıklar halinde münhasıran **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) Mahkemeleri ve İcra Daireleri** yetkili olacak, KKTC kanun ve mevzuatı uygulanacaktır.

MADDE 21: GENEL ŞARTNAME İLE UYUŞMAZLIKLAR VE ÖNCELİK SIRASI

21.1. İş bu ihalede, Merkezi İhale Komisyonu Genel Şartnamesi hükümleri ile bu Özel İdari ve Teknik Şartname hükümleri ve Resmi Gazete/Basın ilanı arasında çelişki, uyuşmazlık veya farklılık olması halinde; **resmi gazete/basın ilanında yer alan kriterler ile bu Özel İdari ve Teknik Şartname hükümleri öncelikli olarak esas alınacaktır.**

21.2. Bu bağlamda; Genel Şartname'nin 24.1. maddesinde yer alan "Sabit TL Barem Tablosu" bu ihalede tamamen geçersiz kılınmış olup, istekliler geçici teminatlarını resmi ilan ve Özel Şartname Madde 10'a uygun olarak **toplam teklif bedellerinin en az %3'ü (Yüzde Üç) oranında** sunmak zorundadır.

MADDE 22: YÜRÜRLÜK

İş bu şartname bu madde dahil **22 (Yirmi İki) maddeden** ibaret olup, ihaleye teklif veren tüm istekliler tarafından tamamen okunmuş ve şartları kabul edilmiş sayılır.