



İSKELE BELEDİYESİ
İSKELE VE KÖYLERİ ASFALT, PTM DOLGU, STABİLİZE DOLGU
YAPIM İŞİ İHALESİ
ÖZEL İDARİ ŞARTNAMESİ

1. İhale İle İlgili Yasal Mevzuatlar

Yüklenici, ihale kapsamındaki yapım işini; **projeler, özel teknik şartnameler, genel şartname ve tüm ihale dokümanlarında yer alan kural ve koşullara** uygun olarak, teklif usulü ve sözleşme türüne uygun biçimde yapmak ve tamamlamakla yükümlüdür.

Yüklenici, sözleşmenin imzalandığı tarih itibarıyla **20/2016 sayılı Kamu İhale Yasası** ile bu yasanın **86(1)(A)** maddesi uyarınca hazırlanan “**Yapım İşleri İhalelerinde Uygulanacak Esaslar ve Usuller Tüzüğü**” hükümlerini okumuş, anlamış ve bu hükümlerin kendisine yüklediği tüm kural ve sorumlulukları **kabul etmiş sayılır**.

Sözleşmeye ek olarak, Kamu İhale Yasası ile “Yapım İşleri İhalelerinde Uygulanacak Esaslar ve Usuller Tüzüğü” hükümlerini okuduğunu ve kabul ettiğini beyan eden **maktu form** yüklenici tarafından imzalanacaktır.

Bunlara ek olarak, **İskele Belediyesi** tarafından hazırlanan proje ve özel teknik şartnameler esas alınarak, yapım işi **birinci sınıf malzeme ve işçilik** ile gerçekleştirilecektir.

1.1 Yüklenicinin Genel Yükümlülükleri/Sorumlulukları

(1) Sözleşmeye Uygun Olarak Yapma Görevi:

Yüklenici, işi **sözleşme hükümlerine tam olarak uygun şekilde**, gerekli özeni göstererek ve **İdare'nin (İhale Makamı)** onayını sağlayacak biçimde yapmak ve tamamlamakla yükümlüdür.

Bu kapsamda, yüklenici; işin gerektirdiği **iş gücünü, gözetimi, malzemeyi, ekipman ve donanımı** sağlamak, işin eksiksiz olarak tamamlanması ve meydana gelebilecek **hasarların onarılması** için gerekli tüm tedbirleri almak zorundadır.

Yüklenici, işlerin yürütülmesi süresince **İdare'nin (İhale Makamı)** vereceği tüm **talimat ve direktiflere** eksiksiz olarak uymakla yükümlüdür.

(2) İşyeri Uygulamaları için Sorumluluklar:

Yüklenici, sözleşmede aksi belirtilmedikçe, **İdare (İhale Makamı)** tarafından hazırlanan geçici veya kalıcı işlerin tasarımından ya da ayrıntılarından sorumlu olmasa dahi, **işyerindeki tüm uygulama ve yöntemlerin yeterliliği, kararlılığı ve güvenliğinden** tamamen sorumludur.

(3) İşçilerin Sorumluluğu:

Yüklenici, çalıştırdığı işçilerin mesleki ve teknik yeterliliklerinden sorumludur. Bu kapsamda, sözleşme gereklerini yerine getirebilecek nitelikte güvenilir kişiler istihdam edecek, yerel geleneklere saygı gösterecek ve tüm çalışanlarının ahlaki ile etik kurallara uygun davranmalarını sağlayacaktır.

(4) Talimatların Kaynağı:

Yüklenici, **İdare (İhale Makamı)** veya onun yetkili temsilcileri dışında hiçbir kişi ya da kurumdan sözleşme kapsamındaki hizmetlere ilişkin talimat almayacak veya talimat arayışına girmeyecektir. Yüklenici, **İdare'nin menfaatlerine aykırı** herhangi bir eylemden kaçınacak ve tüm faaliyetlerini İdare'nin çıkarları doğrultusunda yürütecektir.

(5) Memurların Yarar Sağlamaması:

Yüklenici, **İdare (İhale Makamı)** bünyesindeki hiçbir memura, sözleşmeden doğrudan veya dolaylı olarak herhangi bir menfaat, çıkar veya ödül sağlamayacaktır. Yüklenici, bu şartın ihlalinin **sözleşmenin esaslı bir ihlali** sayılacağını kabul ve taahhüt eder.

(6) Belgelerin Gizliliği:

Yüklenici tarafından hazırlanan veya toplanan tüm çizimler, fotoğraflar, mozaikler, planlar, raporlar, tavsiyeler, tahminler ve diğer belgeler, sözleşme gereği **İdare'nin (İhale Makamı)** mülkiyetinde sayılır. Bu belgeler gizli kabul edilir ve yalnızca İdare'nin yetkili temsilcisine, işlerin tamamlanmasıyla birlikte teslim edilir. İdare'nin yazılı izni olmaksızın bu belgeler, yüklenici veya onun hizmetinde bulunan herhangi bir personel tarafından üçüncü kişilere açıklanamaz.

1.2 Devretme Ve Taşeron Verme

(1) Sözleşmenin Devredilmesi:

Yüklenici, **İdare'nin (İhale Makamı)** yazılı onayını almadan sözleşmeyi başkasına devredemez, sözleşmeden doğan haklarını veya yükümlülüklerini kısmen ya da tamamen üçüncü kişilere aktaramaz.

2. Yetki ve Yorum

Yapım işi, projelerde ve özel teknik şartnamelerde belirtilen hükümler çerçevesinde, **tamamı birim fiyat esasına göre** Yükleniciye ihale edilmiştir.

Bu **Özel (İdari) Şartname**, İdare (İhale Makamı) tarafından ihale edilen yapım işlerinde uygulanacak özel idari hükümleri düzenler ve akdedilecek diğer ihale dokümanlarıyla birlikte sözleşmenin **ayrılmaz bir parçası** niteliğindedir.

3. Kontrol Heyeti (Kontrol)

Kontrol Heyeti; **İskele Belediyesi** ve **EBİ**'den oluşur.

Sözleşme kapsamında yapılacak tüm yapım işleri, İskele Belediyesi ve EBİ'nin mimar ve mühendislerinden oluşan Kontrol Heyeti'nin denetimi altında, Yüklenici tarafından yürütülür.

4. Şartname ve Şartlaşmalar

“İskele Belediyesi, İskele ve Köyleri Asfalt, PTM Dolgu, Stabilize Dolgu Yapım İşİ İhalesi”, **Yapı Genel Fenni Şartnamesine** ve **İskele Belediyesi** tarafından hazırlanmış şartnamelere uygun olarak gerçekleştirilecektir.

5. İhale Dosyalarının Temini

İhale dosyaları, **İskele Belediyesi'nden 13.500 TL + KDV** (On Üç Bin Beş Yüz Türk Lirası + Katma Değer Vergisi) karşılığında temin edilecektir.

6. Teklif Verme Şekli

Teklif verecek firmalar, teklif dosyalarını **bir zarf içerisinde** hazırlayarak **banka teminat mektubu** ile birlikte zarfın içine koyup kapatacaklardır.

Zarfın üzerine **“İskele ve Köyleri Asfalt İşleri Yapım İhalesi Teklifi”** ibaresi yazıldıktan sonra, teklif zarfı **İskele Belediyesi Başkanlık Binası'ndaki ihale kutusuna** en geç **22 Aralık 2025 tarihi, saat 14:00'e kadar** teslim edilecektir.

Yeterli **banka teminat mektubu** sunmayan firmaların teklifleri **değerlendirmeye alınmayacaktır.**

Geçici teminat miktarları, ihale katılımcısı tarafından; **“Geçici ve Kesin Teminat Mektupları, Geçici Teminat Oranları Tüzüğü”**nün **4(1) maddesi** esas alınarak hesaplanacaktır.

Banka teminat mektubu, **geçici teminat mektubu** niteliğinde olup, **İskele Belediyesi adına** düzenlenecek ve **en az 90 (doksan) gün süreli** olacaktır.

7. İhale Şekli

Teklifler, **tek fiyat (birim fiyat)** esasına göre **Türk Lirası (TL) + KDV** cinsinden verilecektir.

Teklif edilen toplam bedele nasıl ulaşıldığına ilişkin **detaylı mali döküm**, teklif dosyasına **ek olarak** sunulacaktır.

İskele ve Köyleri Asfalt Yapım İşleri İhalesine ilişkin **teknik özellikler** ve **iş tanımları**, bu şartname ile birlikte verilen **Özel Teknik Şartname** ve **ek şartnamelerde** ayrıntılı şekilde belirtilmiştir.

8. Katılım Şartları:

İhaleye, **İnşaat Encümenine** kayıtlı ve **I. Sınıf Teknik İşler Karnesi**'ne sahip müteahhitler katılabilecektir.

9. Damga Pulu

Sözleşmenin imzalanması için gerekli **damga pulu** ve **benzeri yasal giderler**, ihaleyi kazanan müteahhit firma tarafından karşılanacaktır.

10. İhale Dokümanlarının Yükleniciye Teslimi

Yapım işi, projelerde ve özel teknik şartnamelerde belirtilen hükümler doğrultusunda, **tamamı birim fiyat esasına göre** yükleniciye ihale edilmiştir.

Bu kapsamda, yapılacak işlerin uygulama projeleri, şartnameleri ve diğer teknik belgeleri, sözleşmenin imzalanması sırasında **sözleşme eki olarak** imzalanacak ve **bir tam set halinde yükleniciye teslim edilecektir.**

11. İnşaat Süresi

Yapım işinin süresi **180 (yüz seksen) takvim günüdür.**

İşin süresi, **yer teslimi yapıldığı gün dahil olmak üzere** başlar ve yukarıda belirtilen takvim gününün sonunda sona erer.

Takvim günü; **hafta sonları, resmî tatil günleri ve bayram günleri dahil olmak üzere**, gece saat **24:00'ten** ertesi gece **24:00'e** kadar olan süreyi ifade eder.

12. Müteahhidin Sorumlulukları

İhaleyi kazanan müteahhit firma, tanımı yapılan işleri **hazırlanmış projelere, teknik şartnamelere ve sözleşme tarihinden itibaren 7 (yedi) gün içinde kontrol firmasına sunulup onaylanacak iş programına** uygun olarak yapmak ve tamamlanmış şekilde **İdare'ye teslim etmekle** yükümlüdür.

Yapım esnasında meydana gelen **hatalı imalatların düzeltilmesi** ve **ihmal sonucu zarar gören malzemelerin yenilenmesi**, tamamen müteahhit firmanın sorumluluğundadır.

Müteahhit; işçi istihdamı, çalışma koşulları ve iş güvenliği konularında yürürlükte bulunan tüm **kanun ve mevzuat hükümlerine** uymakla yükümlüdür.

Bu kapsamda, özellikle **tatil izinleri, ihtiyat sandığı kesintileri, resmî tatil günleri, iş kazası sigortası (Workman's Compensation Law)** ve diğer yasal sigorta yükümlülükleri eksiksiz olarak müteahhit tarafından yerine getirilecektir.

Ayrıca müteahhit firma, **kontrol firması personelinin kullanımı için bir ofis odasını** (çalışma masası ve sandalye dâhil olmak üzere) **tam donanımlı şekilde** hazırlamakla ve **işçiler tarafından kullanılmak üzere PVC seyyar WC** bulundurmakla yükümlüdür.

13. Sözleşme

İhaleyi kazanan firma ile **İskele Belediyesi** arasında, **İdare tarafından hazırlanacak sözleşme** imzalanacaktır.

Bu sözleşme, ihale dokümanları, teknik ve idari şartnameler, teklif mektubu ve ekleriyle birlikte **sözleşmenin ayrılmaz bir parçasını** oluşturur.

14. Katı teminat

Müteahhit firma, işi **İdare** tarafından onaylanacak iş programına, projelere ve şartnamelere uygun olarak tamamlayıp **İdare (İhale Makamına)** teslim edeceğini taahhüt eder. Bu taahhüdün teminatı olarak, **ihale bedelinin en az %10'u tutarında ve en az 12 (on iki) ay süreyle geçerli bir banka teminat mektubu** vermekle yükümlüdür.

15. Avans Verilmesi

Avans verilmeyecektir.

16. İhzarat Ödemesi

İhzarat ödemesi yapılmayacaktır.

17. Malzeme Ve İşçilik Yüzdeleri

Yapılacak İşin:

.....%60 (Yüzde Altmış) Malzeme

.....%40 (Yüzde Kırk) İşçilik olarak hesaplanmıştır.

18. Fiyat Farkı ve Vergiler

Malzeme ve işçilik için **fiyat farkı uygulanmayacaktır.**

Müteahhit, ihale tarihinden sonra, işin süresi içinde veya herhangi bir şekilde uzayan süre boyunca, taahhüdün tamamen ifasına kadar, “**vergilere zam yapılması**” veya “**yeni vergiler ve harçlar konması**” gibi gerekçelerle **fazla ödeme talep edemez.**

19. Gecikme Halinde Alınacak Cezalar

Yüklenici, sözleşmeye uygun olarak işi **belirlenen sürede tamamlamadığı** takdirde, gecikilen her takvim günü için **sözleşme bedelinin %0,5'i (binde beşi)** oranında gecikme cezasına tabi olacaktır. Bu gecikme cezası, yükleniciye yapılan ödemelerden kesilir. Gecikmeden dolayı ödenmesi gereken tazminat, yükleniciye ödenecek hakediş tutarından düşülerek ödenir. Gecikme cezasının ödemelerden karşılanamaması hâlinde, **Kontrol Heyeti**, yükleniciden ayrıca tahsil yapma veya **Banka Teminat Mektubuna el koyma** yetkisine sahiptir.

İdare (İhale Makamı), yükleniciye **3 (üç) takvim günü** içinde yazılı ihtarda bulunarak, işin süresinde tamamlanmadığını bildirir. İhtarda, işin süresinin bittiği ve gecikmenin devam ettiği açıkça belirtilir. Bu durumun devam etmesi hâlinde, İdare (İhale Makamı), ihale dokümanlarında belirtilen gecikme cezasını **otuz (30) takvim günü** boyunca uygulama hakkına sahiptir.

Otuz (30) takvim gününün sonunda, İdare (İhale Makamı) sözleşmeyi **feshetme** ve kalan işi yüklenici adına yaptırıp yaptırmama konusunda serbesttir. Buna ek olarak, işin **niteliği, niceliği, kapsamı ve kapasitesi** dikkate alınarak, İdare (İhale Makamı) yükleniciye ayrıca uyarıda bulunmaksızın, **kesin teminatı gelir kaydedilebilecek şekilde sözleşmeyi feshetme** hakkına sahiptir.

20. Gecikme Hali

İnşaatın iş programına aykırı olarak geciktirilmesi ve öngörülen süre içinde tamamlanmaması hâlinde, sözleşmenin diğer hükümlerine ek olarak, İdare; müteahhide gerekli uyarıyı yaptıktan sonra, **işi başka bir müteahhide devretmeye** ve işi daha fazla geciktirmeyi önlemek amacıyla **şantiyede müteahhide ait araç, gereç ve malzemeyi kullanma yetkisini vermeye yetkilidir.**

21. İş Programları

Yükleniciler, teklifleri ile birlikte iş programını sunmak zorundadır. İhale üzerinde kalan yüklenici, yer teslimini izleyen ilk **7 (yedi) takvim günü içinde sunduğu iş programını ayrıntılı olarak düzenleyip kontrol birimine sunacak ve onayını almakla yükümlüdür.**

22. Bildirimler, Olurlar, Onaylar, Belgeler Ve Tespitler

- a) İdare, müteahhit ve yapı denetim görevlisi arasındaki her türlü iletişim **yazılı olarak** yapılacaktır.
- b) Sözleşme kapsamında herhangi bir kişi, makam veya amir tarafından verilecek **izin, onay, belge, olur** ile yapılacak **tespit, ihbar, çağrı veya davet** işlemleri, taraflar aksi kararlaştırmadıkça **yazılı olarak** yapılacaktır.

23. İş Yeri Teslimi

Sözleşmenin imzalanmasından sonra, müteahhidin sözleşmede belirtilen süreler içinde işe başlayabilmesi için, işin yapılacağı yer **Kontrol Ekibi tarafından incelenerek müteahhide teslim edilir.** Bu teslim işlemi sırasında, **İdare ve Müteahhit temsilcilerinin katılımıyla ortak bir tutanak** düzenlenir.

Müteahhit, kendisine teslim edilen **kazık, röper ve diğer ölçü noktalarını** işin tamamlanmasına kadar korumakla yükümlüdür. Ayrıca, **toprak işlerine ait eksen kazıklarını** bu işlerin bitiminden sonra **boy kesite uygun şekilde yeniden yerine çakmak** zorundadır.

İş yerinin müteahhide tesliminde meydana gelebilecek bir gecikme, işin tamamının veya bir kısmının süresinde bitirilmesini etkilerse, **sözleşmede belirtilen iş süresi**, gecikmeden etkilenen kısım veya kısımlar için **gereği kadar uzatılır.**

Müteahhit, bu gecikme nedeniyle **başkaca herhangi bir hak, talep veya tazminat isteğinde bulunamaz.**

24. Şantiye Kuruluşu ve Tesisler

Müteahhit, kontrol teşkilatının işlerle ilgili her türlü faaliyetini sürdürebilmesi için, sözleşmede belirtilen şartlar çerçevesinde **uygun yer, bina ve/veya barakaları** hazırlamak ve **bedelsiz olarak İdareye teslim etmekle** yükümlüdür.

Kontrol teşkilatına ait bu binalar, **İdare tarafından belirlenecek yerlerde** inşa edilecektir.

Müteahhidin kendi ihtiyacına yönelik **malzeme ve araç ambarları, işçi barakaları, atölyeler ve benzeri tesisler** için kullanacağı alanlar, **İdare tarafından uygun görülen yerler** arasından seçilerek müteahhide gösterilecektir. Müteahhit, bu alanlara yerleşirken **arsa sahiplerine ve komşu taşınmaz maliklerine en az zararı verecek şekilde** hareket etmekle yükümlüdür.

Müteahhide ait malzeme ve araç ambarları ile işçi barakaları gibi tesislerin **kuruluşu, işletilmesi ve bakımına ilişkin tüm giderler** müteahhit tarafından karşılanacaktır.

İnşaat sahasında **mobilizasyon, şantiye kuruluşu veya depolama alanları** için yeterli alan bulunmaması durumunda, bu nedenle doğacak **geçici işgal, kira veya benzeri masraflar da müteahhide aittir.**

Şantiye kuruluşuna ilişkin **elektrik, su, telefon, internet** ve diğer işletme giderleri, teknik şartnamede aksi belirtilmedikçe **müteahhit tarafından karşılanacaktır.** Şantiye yerleşim planı ve kuruluş düzeni, **Kontrol Ekibi'nin onayına sunularak** yürürlüğe girecektir.

Müteahhit, inşaat süresince kullanılacak **elektrikle çalışan alet, kaynak makineleri, geçici aydınlatma tesisleri** gibi donanımlar için gerekli **elektrik enerjisini sağlamakla** yükümlüdür.

İhale konusu inşaat ve imalatların yapılması için gerekli tüm **araç, gereç ve makineler, Kontrol Ekibinin'nin uygun göreceği nitelikte** temin edilecek olup, bunların **işletme giderleri, bakım ve şantiyeye nakil masrafları tamamen müteahhide aittir.**

Ayrıca, her durumda **şantiye kuruluşu içerisinde yeterli sayıda, sıhhi koşullara uygun tuvalet (WC) tesisleri** yapılması zorunludur. Bu tesislerin inşası ve işletilmesi de **müteahhit tarafından sağlanacaktır.**

25. Sigorta ve Güvenlik Önlemleri

Yangın, yağmur, fırtına ve benzeri doğal afetlerden doğabilecek zarar ve ziyana karşı, bina, şantiye alanı ve malzemelerin **tam değerinde** ve **geçerli bir sigorta şirketi aracılığıyla**, işin süresi boyunca ve **geçici kabul tarihine kadar** sigorta ettirilmesi **müteahhidin sorumluluğundadır.**

Yapım ve hizmet işlerine ilişkin işyerlerinde yer alan her **türlü araç, malzeme, iş ve hizmet makineleri, taşıtlar vb. ekipmanlar** ile sözleşme konusu işin tamamının **kesin**

kabul tarihine kadar korunmasından müteahhit sorumludur.

Bu nedenle müteahhit, sözleşme veya eklerinde aksi belirtilmedikçe, işyerindeki tüm araç, malzeme, iş makineleri, taşıtlar, tesisler ve yapılan işin tüm kısımlarını —özellik ve niteliklerine göre— **deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık** gibi tehlikelere karşı (**All Risk**) sigortası yaptırmakla yükümlüdür.

Müteahhit, bu sigortalara ait poliçeleri **en geç 7 (yedi) takvim günü** içinde **İdareye teslim etmek** zorundadır. Sigorta teminatının, teminat süresi içinde devam edip etmeyeceği veya kapsamı, sözleşme veya eklerinde ayrıca belirtilir.

Sigortaya esas alınacak bedeller; işin kendisi için **yıllık fiyat farklarıyla birlikte hakkeğiş tutarları**, makine, araç, taşıt ve tesisler için ise **piyasa rayiç bedelleri** esas alınarak belirlenir.

Müteahhidin sözleşme kapsamındaki sorumlulukları, yapılan (**All Risk**) sigortalarıyla sınırlı değildir. İnşaat sigorta poliçelerinin genel şartlarında yer alan “**teminat dışında kalan haller**” kapsamında, müteahhidin kusurundan doğan zararlar için sigorta şirketi tarafından ödeme yapılmaması durumunda, müteahhit bu bedelleri **İdareden talep edemez**.

Müteahhit, söz konusu sigorta poliçelerini **geçici hakkeğiş raporları düzenlenmeden önce** İdareye sunmakla yükümlüdür. Aksi takdirde, ilgili **hakkeğiş bedeli ödenmez**.

Sözleşmenin feshi veya tasfiye edilmesi hâlinde, sigorta kapsamı işin **yeni müteahhide ihale edilmesine kadar** devam eder. Bu süreye ait sigorta giderleri, **ilk müteahhit tarafından karşılanır** ve söz konusu süre **en fazla üç (3) ayı geçemez**.

Güvenlik ve Koruma Önlemleri

Şehir ve kasaba sınırları dışındaki işyerlerinde güvenlik ve düzenin sağlanması amacıyla **İdare tarafından verilen talimatlara** müteahhit uymakla yükümlüdür.

Müteahhit, işin yürütülmesi süresince işyerinde yapılacak çalışmalar nedeniyle **işçilerin, çevre halkının veya üçüncü kişilerin** zarar görmemesi ve işlerde hasar meydana gelmemesi için **tüm güvenlik önlemlerini almakla** yükümlüdür.

İş sahasında veya çevresinde yeterli güvenlik önlemi alınmaması sonucu doğacak her türlü **hasar ve zarardan müteahhit sorumludur**.

Müteahhit, kazaların, zarar ve kayıpların önlenmesi amacıyla gerekli tüm tedbirleri almak ve **kontrol teşkilatı tarafından verilen tüm güvenlik talimatlarına** eksiksiz uymak zorundadır.

Ayrıca müteahhit, işyerinde kullanılan araç, gereç, makineler ile **patlayıcı ve tehlikeli**

maddelerin yol açabileceği kazalara karşı korunma yöntemleri konusunda çalışanlarını **bilgilendirmek ve eğitmekle** yükümlüdür.

Tüm önlemlere rağmen, müteahhidin faaliyetleri nedeniyle **üçüncü şahısların canına veya mallarına zarar gelmesi ihtimaline karşı**, müteahhit bu zararları karşılayacak tutarda **üçüncü şahıs mali sorumluluk sigortası** yaptırmak zorundadır.

Bu kapsamda, gerek kontrol teşkilatı tarafından istenen, gerekse müteahhidin kendi inisiyatifiyle aldığı tüm **güvenlik ve koruma önlemlerine ilişkin giderler** tamamen müteahhide aittir.

26. Müteahhittin İşin Yürütülmesine İlişkin Yükümlülüğü

Sözleşmenin imzalanmasının ardından müteahhit, üstlenmiş olduğu işin niteliğine, önemine ve iş programına uygun olarak, işin yapılması için gerekli her türlü **makine, araç, ekipman, yardımcı tesis ve malzemeyi** temin etmek, ayrıca yeterli sayıda **işçi ve personel** istihdam etmekle yükümlüdür.

İnşaat sahasında bulunan her türlü **alet, makine, araç, ekipman ve inşaat malzemesinin korunması ve muhafazası** tamamen müteahhide aittir.

Müteahhit, **kontrollük tarafından verilen tüm talimatlara uymakla** yükümlüdür. İhale konusu işin yürütülmesi için gerekli araç, gereç ve makineler, **kontrollüğün onaylayacağı nitelik ve evsafta** temin edilecek olup, bunların **işletme giderleri, malzeme temini ve şantiyeye nakli** müteahhit tarafından karşılanacaktır.

İşin başlangıcında ve yürütülmesi sırasında, işin **programa uygun biçimde ilerlemesi için** müteahhit tarafından yapılan hazırlıkların ve alınan önlemlerin yeterli olup olmadığına karar verme yetkisi **kontrollüğe aittir**.

Müteahhit, çalıştırdığı işçiler ile kullandığı makine, araç ve malzemelerin kontrollük tarafından her an denetlenebilmesi amacıyla, bunların **miktarını, çalıştıkları yerleri ve yaptıkları işleri ayrı ayrı gösteren ayrıntılı cetvelleri**, talep edilmesi hâlinde kontrollüğe sunmak zorundadır.

Müteahhit, işin **sözleşme süresi içinde tamamlanabilmesi için**, gerekli miktarda malzemeyi ve yeterli sayıda işçiyi her zaman iş başında bulunduracaktır. Bu yükümlülüğün yerine getirilmemesi hâlinde, yapılacak yazılı tebligat tarihinden itibaren **5 (beş) gün içinde** eksiklikleri tamamlamak zorundadır. Aksi takdirde, **şartnamede öngörülen teknik personel cezaları** uygulanır.

Müteahhit firma, inşaat süresince gerekli her türlü makine, araç, ekipman ve yardımcı tesisleri hazırlamaz veya malzeme ve işçi temin etmezse, **kontrollük herhangi bir ihtara**

gerek kalmaksızın işi durdurma ve durumu yazılı olarak idareye bildirme yetkisine sahiptir.

Müteahhit, bu gibi durumlarda işin durduğu günleri gerekçe göstererek **süre uzatımı talebinde bulunamaz.**

27. Yapım İşlerinde Müteahhidin Sorumlulukları

Üstlenilen yapım işlerinin her türlü sorumluluğu, **kesin kabul işlemlerinin kontrol tarafından onaylandığı tarihe kadar** tamamen müteahhide aittir. Bu nedenle müteahhit, gerek malzeme kalitesizliğinden, gerekse yapım ve hizmet işlerinin kusur veya eksikliklerinden dolayı kontrolün gerekli gördüğü tüm onarım, düzeltme ve sürekli bakım işlerini **kendi hesabına ve derhal** yapmakla yükümlüdür.

Müteahhit bu yükümlülüğünü yerine getirmese, **kontrollük**, müteahhidi yazılı olarak taahhüdünü yerine getirmeye davet eder. Bu yazılı bildirimden müteahhide tebliğinden itibaren **5 (beş) takvim günü** içinde işe başlamaz veya başlamakla birlikte verilen sürede işi tamamlamazsa, kontrollük söz konusu işleri **tüm masrafları müteahhide ait olmak üzere** başka birine yaptırma hakkına sahiptir. Bu durumda kontrollük, gerek görürse müteahhidin **teminatına el koyabilir** veya müteahhidin diğer alacaklarından kesinti yapabilir.

Müteahhit, imalatı şartname hükümlerine uygun biçimde yapmak ve teslim tarihine kadar korumakla yükümlüdür. **Hatalı imalatların düzeltilmesinden doğacak malzeme ve işçilik giderleri müteahhide aittir.** Ayrıca, imalat nedeniyle zarar gören, kırılan veya bozulan kısımların yenilenmesi de müteahhit tarafından karşılanacaktır.

Müteahhit, işi **teknik ve sanat kurallarına uygun olarak** yapmayı kabul etmiş sayılır. Kendisine verilen proje ve teknik belgeler doğrultusunda çalışmakla, bu belgelerin iş yerinin koşullarına, teknik gereklerine ve sanat kurallarına uygun olduğunu; işin yapılacağı yer ile kullanılacak malzemelerin yeterliliğini inceleyip kabul ettiğini beyan etmiş olur.

Ancak müteahhit, kendisine verilen proje, şartname, işyeri, malzeme veya talimatların **sözleşme hükümlerine veya teknik kurallara aykırı** olduğunu düşünüyorsa, bu durumu **teslim veya talimat tarihinden itibaren 5 (beş) gün içinde** kontrollüğe yazılı olarak bildirmek zorundadır. Bu süre geçtikten sonra yapılacak itirazlar dikkate alınmaz.

Yapım işlerinde müteahhit ve alt müteahhitler (taşeronlar), **fen ve sanat kurallarına aykırı imalat, hileli malzeme kullanımı** veya benzeri nedenlerle oluşan zarar ve ziyandan, işin başlangıç tarihinden **kesin kabul onayına kadar** sorumludur. Ayrıca kesin kabul tarihinden itibaren de **5 (beş) yıl süreyle müteselsilen sorumlulukları devam eder.** Ortaya çıkan zarar ve eksiklikler müteahhit tarafından tamamlatılır veya karşılanır.

Müteahhidin kusurundan kaynaklanan ve acil müdahale gerektiren durumlarda, müteahhit işe müdahale edemiyorsa, **kontrollük yazılı bildirimde bulunarak** gerekli düzeltmeleri müteahhit adına yapabilir. Müteahhidin tebligat adresinde bulunmaması veya ilgisiz kalması hâlinde, kontrollük gerekli tedbirleri alarak aksaklığı giderir; bu durumda müteahhit uygulamaya **itiraz edemez**.

Müteahhit, işçi çalıştırılması, çalışma koşulları ve işin güvenliği açısından yürürlükteki **kanun ve yönetmeliklerin** tüm gereklerini yerine getirmekle yükümlüdür. Tatil, hastalık izni, sigorta primleri, iş kazası sigortası ve diğer sosyal güvenlik yükümlülükleri **tamamen müteahhide aittir**.

Alt müteahhitlerin (taşeronların) çalıştırdığı tüm işçi, personel ve teknik elemanlar da **müteahhidin personeli** sayılır. Bunların ücretlerinin ödenmesinden doğrudan doğruya müteahhit sorumludur. Müteahhit, bu kişilerle ilgili olarak da kendi işçileri için geçerli olan tüm yasal yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

Müteahhidin tüm önlemleri almasına rağmen meydana gelebilecek iş kazalarında, kazaya uğrayan personelin **tedavi giderleri, tazminatları ve ölüm hâlinde defin masrafları ile ailelerine ödenecek tazminatlar** da müteahhide aittir. Müteahhit bu konuda yürürlükteki genel hükümlere uymak zorundadır.

İşin gerçekleştirilmesi için gerekli olup müteahhidin yapmakla yükümlü olduğu aşağıdaki giderler, sözleşme veya eklerinde aksi belirtilmedikçe **tamamıyla müteahhide aittir**:

- a) İşin yönetimi, malzeme, araç, makine, taşıt vb. ile bunların taşınması, depolanması, korunması ve sigortasıyla ilgili tüm giderler,
- b) İşin yürütülmesi için gerekli geçici yollar, köprüler, geçitler ve bunların yapım-bakım giderleri ile kamuya açık yollarda alınacak güvenlik önlemlerinin giderleri,
- c) Projelerin zemine uygulanması, röleve ve kontrolün isteyeceği her türlü ölçüm için gerekli araç, malzeme ve personel giderleri,
- d) Malzemenin şartnamelere uygunluğunun kontrolü amacıyla yapılacak tüm teknik deneylerin giderleri,
- e) Kabul heyetlerinin gerekli görmesi hâlinde yapılacak tüm teknik deneylerin giderleri,
- f) Şantiye hizmetleri için gerekli enerji ve suyun sağlanması, taşınması, dağıtımı ve bunlarla ilgili tesislerin işletme giderleri ile geçici aydınlatma ve elektrikli araçların enerji ihtiyaçlarının karşılanması,
- g) Kontrollüğün işin ilerleme durumunu izlemek amacıyla talep edeceği fotoğraf ve film giderleri.

28. Proje Deęişiklikleri ve Tadilatlar

Müteahhit, kontrolün yazılı onayı olmaksızın projede hiçbir tadilat yapamaz. Proje, şartname veya yazılı talimatlarda belirtilmeyen ölçü, kullanım şekli veya konumdaki malzemeler, **kontrolün talimatı** üzerine değiştirilmek ya da gerekirse imalatı sökülüp yeniden yapılmak zorundadır.

Ancak, müteahhit tarafından teklif edilen bir tadilatın **fen ve sanat kurallarına** uygun olduğu ve **estetik açıdan daha uygun** bulunduğu kontrol tarafından **yazılı olarak onaylanırsa**, müteahhittin önerdiği yeni uygulama gerçekleştirilebilir.

Bu gibi durumlarda, ödemelerde **proje ve şartnamelerde belirtilen ölçüler** esas alınır. Yapılan imalatlarda proje veya şartnamelere göre malzeme veya işçilikte azalma olması halinde, gerekli indirimler yapılarak bedel **yürürlükteki mevzuata göre** ödenir.

Buna karşılık, müteahhit daha büyük boyutta veya fazla miktarda malzeme kullandığını ya da daha fazla emek harcadığını ileri sürerek **ek bedel talebinde bulunamaz**. Bu konuda **herhangi bir hak veya tazminat isteğinde bulunma hakkı yoktur**.

29. Metraj

İhale konusu yeni yapım işlerine ait metraj listeleri, ihale dokümanlarında belirtilen kurallar çerçevesinde kullanılmak üzere ihale dokümanının bir parçası olarak isteklilere verilir.

İstekli firmalara, teklif hazırlıklarında yol gösterici olması amacıyla ihaleye konu işlere ait metrajlar sunulacaktır. Metraj verilen ihalelerde, istekliler tekliflerini hazırlarken bu metraj listelerini esas alacaklardır.

İstekliler, verilen metraj listelerini fiyatlandırarak bir **“keşif raporu”** hazırlayacak ve bu raporu teklifleriyle birlikte **İhale Deęerlendirme Komisyonu’na** sunacaklardır. Metraj verilen ihalelerde keşif raporu, teklifin ayrılmaz bir parçası olarak kabul edilecektir.

Hazırlanan keşif raporlarının, isteklinin **adı-soyadı** veya **ticaret unvanı** belirtilmek suretiyle yetkili kişilerce **imzalanması zorunludur**.

Nihai metraj listelerine göre keşif bedelinin belirlenmesinde, **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Karayolları Dairesi’nin yayımladığı birim fiyatların** kullanılması zorunludur. Bu birim fiyatlar esas alınarak hazırlanmış keşif raporunu sunmayan isteklilerin teklifleri **değerlendirmeye alınmayacaktır**.

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Karayolları Dairesi’nin yayımladığı güncel birim fiyat listesi, ihale dosyası ekinde isteklilere sunulacaktır.

Verilen metraj listelerinde, **kontrol ekibi** tarafından gerekli görülmesi halinde herhangi bir iş kaleminde değişiklik yapılabilir. Yükleniciye, **sadece yaptırılan metraj miktarı kadar ödeme** yapılacaktır.

30. Metraj ve Ataşmanlar

Yapılan işlere ilişkin **günü gününe hazırlanan metraj ve ataşmanlar**, inşaat süresince sürekli olarak güncellenecek ve **istihkak raporlarının hazırlanmasında** esas alınacaktır. Metraj ve ataşmanların hazırlanması **müteahhide** ait olup, **Kontrol Ekibi** tarafından onaylanacaktır.

31. İlave İşler

İlave işler yaptırılması durumunda, bu işlerin maliyeti;

- Projeye ait **Teknik Şartname** ve **teklif listesinde belirtilen birim fiyatlara** göre hesaplanacaktır.
- Teknik şartname dışındaki ilave işler ise, **K.K.T.C. rayiç fiyatları** ve **Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Karayolları Dairesi'nin birim fiyat analizleri** esas alınarak belirlenecektir.

Kontrollük, ihale bedelinin **%20 fazlasını veya eksikliğini** yaptırmaya yetkilidir.

32. Savaş Çıkması Hali

Savaş veya benzeri olağanüstü durumlar nedeniyle inşaatın aksaması halinde, uygulanacak prosedür **tarafarca karara bağlanacaktır.**

33. Teslim Süresi ve İşin Tamamlanması

Söz konusu işler, **birim fiyat** olarak, sözleşmenin imza tarihinden itibaren **180 (yüz seksen) takvim günü** içinde tamamlanacak ve **geçici kabule hazır hale getirilecektir.**

İşler, **şartname ve projelere uygun şekilde** tamamlandıktan sonra, geçici kabul için **İdareye yazılı olarak başvurulacaktır.**

İdare, geçici kabul işleminden sonra yapılacak ödemeden **%5 teminat** tutacaktır; bu teminat, kati kabul yapıncaya kadar geçerlidir.

Bu konuda son karar, **İskele Belediyesi**'ne aittir.

34. Ödeme Şartları

Ödeme raporu, **müteahhit tarafından yazılı olarak talep edildikten sonra**, müteahhitin ihale ve sözleşme şartlarına uygun yükümlülüklerini yerine getirdiğinin **kontrol ekibi tarafından onaylanmasıyla** düzenlenir.

Hakkediş tutarı, müteahhide **Türk Lirası (TL) cinsinden** ödenir ve ödemeler, usulüne uygun olarak hazırlanmış belgeler esas alınarak gerçekleştirilir.

35. İhtilafların Çözüm Şekli

İşin yürütülmesi veya hakkediş hesaplarının hazırlanması sırasında **Kontrollük** ile **müteahhit** arasında doğabilecek anlaşmazlıklar, öncelikle sözleşme ve sözleşme eklerindeki hükümler dikkate alınarak **Kontrollük tarafından çözülür**.

Müteahhit, anlaşmazlığa konu durumun ortaya çıktığı günden itibaren **5 (beş) gün** içinde itiraz ve şikâyetlerinin gerekçelerini belirten bir dilekçe ile Kontrollük'e başvurmak zorundadır.

Taraflar arasında imzalanan sözleşmenin icrasından doğacak anlaşmazlıklar, öncelikle **karşılıklı müzakereler** yoluyla çözülmeye çalışılacaktır. Bu yöntemle giderilemeyen uyuşmazlıklarda, **KKTC mahkemeleri yetkili olacak ve KKTC kanun ve mevzuatı uygulanacaktır**.

36. Şantiye Şefi ve Teknik Personel

Yüklenici, inşaatın yürütülmesinden sorumlu ve **Kontrolün onaylayacağı bir şantiye şefi** ile bir **şantiye şef yardımcısını** şantiye alanında görevlendirecek ve istihdam edecektir.

- Şantiye şefine, işin konusu ve hacmine uygun olarak **mesleki tecrübeye sahip, KTMMOB'ye kayıtlı mimar ve/veya inşaat mühendisi** atanacaktır.
- Yüklenici, inşaat süresi boyunca şantiye şefine ek olarak, yapılan imalatlara uygun şekilde **bir mimar ve bir inşaat mühendisi** şantiyede istihdam etmekle yükümlüdür.
- (Yapım işinin boyutuna göre, şantiye şefine ek olarak bu meslek disiplinlerinden bir veya birden fazlasına veya hiç birine ihtiyaç duyulmayabilir. Takdir hakkı **Kontrole** aittir.)

Görevlendirilecek personel listesi, teklif ile birlikte **ihale makamına** sunulacaktır.

37. Bakım Süresi

Bakım süresi, **geçici kabul** tarihinden itibaren **12 ay** olarak belirlenmiştir. Müteahhit, bu süre için işin sözleşme bedelinin **%5'i** tutarında banka teminatı verecek veya bu miktar müteahhitin **son hakedişinden kesilerek** tutulacaktır.

Bu teminat alındıktan sonra müteahhitin **son ödemesi yapılır** ve **Kat'i Teminat** serbest bırakılır.

38. İşin Tamamlanması Ve Teslimi

a) Geçici Kabul:

Taahhüt edilen iş, sözleşme ve eklerindeki hükümlere uygun olarak tamamlandığında, müteahhit **Kontrollüğe yazılı olarak geçici kabul başvurusunda bulunur.**

- İşin erken bitirilmesi hâlinde, müteahhitin talebi üzerine Kontrollük, sözleşmedeki bitiş tarihini beklemeksizin **“Kabul İşlemleri”** bölümünde belirlenen usullere göre geçici kabul işlemlerine başlar.
- İşin sözleşme ve eklerine uygun olarak tamamlandığı ve kabul işlemlerinin yapılmasında engel bulunmadığı tespit edilirse, Kontrollük tarafından işin konusu ile ilgili meslek disiplinlerinden yeterli sayıda personel görevlendirilerek **geçici kabul komisyonu** oluşturulur.
- Kabul komisyonunun oluşturulması ve işyerine gönderilebilmesi, yapılan işteki kusur ve eksikliklerin toplam bedelinin **işin sözleşme bedelinin %5'ini geçmemesi** şartına bağlıdır. Bu oranı aşmayan eksiklikler, işin idareye teslimi, kullanımı ve/veya işletilmesine engel olmayacak nitelikte olmalıdır. Bu koşula uymayan durumlarda geçici kabul yapılmaz.

Kabul Komisyonunun Görevleri:

- İşlerin nev'i, niteliği, sözleşme ve eklerine uygunluğu ile teknik gereklere ve iş sırasında onaylanan değişikliklere uygunluğunu kontrol etmek.
- Kabule engel nitelikte olmayan, ancak eksik veya kusurlu kısımları tespit etmek.
- Tespit edilen eksikliklerin ayrıntısını gösteren bir liste düzenleyerek giderilmesi için gerekli süreyi belirlemek.

Eksikliklerin Giderilmemesi Durumu:

- Belirlenen sürede eksiklikler giderilmezse, eksikliklerin giderileceği süre boyunca **günlük gecikme cezası**, sözleşmedeki günlük ceza miktarının dörtte biri oranında uygulanır ve geçici kabul tarihi ertelenir.

- Bu gecikme **30 takvim gününü aşarsa**, Kontrollük, müteahhit hesabına eksikliklerin giderilmesini yaptırabilir ve ceza uygulaması eksikler tamamlanıncaya kadar devam eder.
- İdare, kusur ve eksikliklerin giderilmesi bedellerini ve gecikme cezalarını müteahhittin hakkedişinden veya teminatından kesmeye yetkilidir.

Geçici Kabul ve Teminat:

- İşin taahhüt edilen tarihten önce bitirilmesi hâlinde, Kontrollük geçici kabul işlemlerini uygular.
- Teminat süresi, geçici kabulün gerçekleştiği tarihten itibaren başlar.
- Geçici kabul tarihi, yapım işinin **geçici kabule hazır hale geldiği tarih** olarak belirlenir ve geçici kabul heyeti tarafından tutanakla tespit edilir.

Geçici Kabulde Kusur ve Noksanlar:

- Mahiyeti itibarıyla giderilemeyen veya fazla masraf ve zaman kaybına yol açan kusur ve noksanlar tespit edilirse, müteahhittin hakkedişlerinden ve/veya teminatından uygun miktarda kesinti yapılabilir.
- Müteahhit bu kesintiye razı olmazsa, tüm masraflar kendisine ait olmak üzere kusur ve noksanları düzeltmek veya kaldırmak zorundadır.

b) Kati Kabul:

Geçici kabul ile kesin kabul arasında geçen süre boyunca, **Yapım İşleri İhalelerinde Uygulanacak Esaslar ve Usuller Tüzüğü'nün Madde 103'te** belirtilen “Müteahhitin Bakım ve Düzeltme Sorumlulukları” geçerli olacaktır.

Kesin kabul için belirlenen tarihte, müteahhittin yazılı başvurusu üzerine **kesin kabul komisyonu** oluşturulur ve geçici kabulde uygulanan esas ve usuller çerçevesinde kesin kabul yapılır.

- Geçici ve kesin kabuller arasında, müteahhittin yapması gereken sürekli bakım niteliğindeki işler **Kabul Komisyonu** tarafından incelenir ve bu bakım işlerinin sözleşmeye uygun olarak yapıp yapılmadığı tespit edilir.
- Müteahhittin sürekli bakım yükümlülüğü yoksa, kesin kabul komisyonu geçici kabul sırasında iyi durumda ve kabule elverişli olduğu belirlenmiş işlerde; teminat süresince kullanım sonucunda meydana gelen normal aşınma ve eksilmeler dışında, işin fen ve sanat kurallarına uygun yapılmamasından kaynaklanabilecek herhangi bir bozukluk veya geçici kabul sonrası ortaya çıkan kusurları inceler.

Kesin kabul tutanağının düzenlenmesi:

- Teminat süresi içinde müteahhit, tüm yükümlülüklerini yerine getirmiş ve kesin kabulü engelleyecek herhangi bir kusur veya eksiklik görülmemişse, **kesin kabul tutanağı düzenlenir.**
- Eğer sorumluluğu müteahhitte atfedilmeyen kusur veya eksiklikler tespit edilirse, bunlar tutanakta ayrıca belirtilir.

Kesin kabulün engellenmesi:

- İşin kesin kabulüne engel olacak durumlar varsa, kabulü engelleyen kusur ve eksiklikler **kabul komisyonu tarafından tutanakla tespit edilir.**
- Kesin kabul işlemi yapılmaz ve eksikliklerin giderilmesi için bir süre belirlenir; durum İdareye bildirilir.
- Kontrollük, kusur ve eksiklerin belirtilen süre içinde giderilmesini müteahhite tebliğ eder.
- Müteahhit tarafından giderilen kusur ve eksiklikler Kontrollük tarafından tespit edildiğinde, kesin kabul işlemi tamamlanır.

39. İş Sahasının Temizliği

Müteahhit, işin tamamlanmasının ardından iş sahasını, tüm çalışma artıklarından arındırılmış ve çevreye uygun bir şekilde temizleyerek **İdareye teslim etmekle** yükümlüdür. İş sahasının İdarenin onayına kadar tüm sorumluluğu müteahhitte aittir.

Ayrıca, müteahhitin kendi ihtiyaçları için kurduğu **baraka, ambar, garaj, atölye** gibi geçici tesisler işin sonunda sökülerek, bu tesislere ait tüm malzeme ve artıklar müteahhit tarafından bertaraf edilir; bu işler için ayrıca herhangi bir ödeme yapılmaz.

Müteahhit, bu yükümlülükleri yerine getirmez veya eksik yerine getirirse:

- Kontrollük tarafından takdir edilecek bedel, müteahhitin hakkedişinden;
- Eğer hakkediş yeterli değilse teminatından kesilir;
- Gerekirse eksik iş başkasına yaptırılır.

Teminat miktarı yeterli değilse, İdare eksik kalan tutarı müteahhitten talep etme hakkına sahiptir.

40. DİĞER HUSUSLAR

- a) İskele Belediyesi, en düşük veya herhangi bir teklifi kabul etmek ve/veya ihale sonucunu zorunlu olarak sonuçlandırmak durumunda değildir.
- b) İskele Belediyesi, bu ihale kapsamında **İskele ve Köyleri Asfalt Yapım İşleri İhalesini** yaptırabileceği gibi, ihale sürecini tamamen iptal edebilir.
- c) Tekliflerin değerlendirilmesinde fiyat, kalite ve teslim süresi dengesi dikkate alınacaktır. Ayrıca, İskele Belediye Meclisi, teklif yapan müteahhidin taahhütlerine sadakatini de göz önünde bulunduracaktır.
- d) İhaleye katılan ve kazanan firma, ihale sonucu duyurulduktan itibaren en geç 10 takvim günü içinde kontrol firmasınınca hazırlanan sözleşmeyi imzalamazsa, ihale hakkını kaybeder ve geçici teminatına el konulur.
- e) İhale ile ilgili daha detaylı bilgiler **İskele Belediyesi Proje Yönetim Birimi İhale Bölümü**'nden temin edilebilir.
- f) İhaleye teklif verenler, gerekli belgeleri (sosyal sigortalar, ihtiyat sandığı, Çalışma Dairesi, müteahhitlik karnesi, güncel vergi borcu olmadığını gösteren belgeler ve tescil belgeleri) ve/veya malzemelerle ilgili numune, broşür, katalogları teklifleriyle birlikte sunacaktır. Sunulmayan belgeler, ihalenin kapanış tarihinden itibaren en geç üç iş günü içinde tamamlanabilir. Aksi halde eksik belgeli teklifler değerlendirmeye alınmaz.
- g) Gümrük muafiyeti verilmeyecektir.
- h) Ödenmeyen işçi ücretleri, hakkedışten kesilecektir.
- i) Projeler ve şartnameler bir bütün olarak kabul edilir.
- j) Müteahhit, KKTC yasalarının öngördüğü **Sosyal Güvenlik Mükellefiyetlerini** yerine getirmek zorundadır.
- k) İhale kapsamında **İş Sağlığı ve Güvenliği Yasası** hükümleri uygulanacaktır.
- l) Kaçak işçi çalıştırılmayacaktır. Müteahhit, Çalışma Bakanlığı ve ilgili diğer yasalar ile bu yasalar uyarınca çıkarılmış tüm tüzük ve yönetmeliklere uymak ve iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini almakla doğrudan sorumludur.
- m) Şantiye alanına getirilen yanıcı ve patlayıcı her türlü malzeme için gerekli emniyet tedbirleri alınacaktır. Uygun görülmeyen malzeme veya ekipmanların kullanımı yasaktır.
- n) İnşaat işlerinde ihale bedeli haricinde artan veya azalan işler yapılması halinde, ödemeler firmanın ihalede kullandığı **Kırım Oranı Katsayısı** dikkate alınarak yapılacaktır. Kırım Katsayısı = İhale Bedeli / Keşif Bedeli. Ek işlerin ödeme miktarı, keşif özetleri ile çarpılarak belirlenir.
- o) Kamuya ait yerlerde yapılan kazı ve yıkımlardan elde edilen malzeme İdareye aittir. Kültür

değerleri, değerli eşya ve sanat eserleri Devlete aittir. Müteahhit, bu gibi değerleri derhal kontrol teşkilatına bildirip, ilgili memurlar teslim alıncaya kadar korumak zorundadır. Aksi takdirde kanuni cezalar uygulanır.

p) Fiber optik kablolarına her ne sebeple olursa olsun zarar verilmesi durumunda, müteahhit oluşacak tüm zararlardan sorumludur ve maddi kayıpları tamamen ödemekle yükümlüdür.

q) KKTC Maliye Bakanlığı'nda mukavele için gerekli damga pulu masrafları müteahhit tarafından karşılanacaktır.

r) Müteahhitte herhangi bir nedenle fiyat artışı veya avans verilmeyecektir.

s) Şantiye ofisinde **3 kopya** olacak şekilde ataşman defteri tutulacaktır.

t) Mesai saatleri dışında müteahhittin iş alanında çalışması halinde, Çalışma Dairesinden gerekli izinler alınacaktır.

u) Müteahhit, aşağıdaki referans bilgilerini dosya halinde teklifle sunacaktır:

- Son beş yıl içinde tamamlanan projelerin detaylı bilgileri.
- Eylül 2025 itibarıyla yürütülen projelerin detaylı bilgileri.
- Firmanın organizasyon şeması.

İskele Belediyesi; **İskele ve Köyleri Asfalt, PTM Dolgu, Stabilize Dolgu Yapım İşi İhalesine** ait Özel İdari Şartname, toplam **18 sayfa** ve **40 madde** (bu madde dahil) olarak hazırlanmıştır.

İSKELE BELEDİYESİ
EKİM 2025